

Số:14/ KH-MNPT

Sơn La, ngày 16 tháng 9 năm 2022

KẾ HOẠCH
Rèn kỹ năng nghề nghiệp cho học sinh – sinh viên ngành Giáo dục mầm non
Năm học 2022-2023

I. CÁC CĂN CỨ XÂY DỰNG KẾ HOẠCH

- Quyết định số 248/QĐ-CĐSL ngày 27/4/2022 của Hiệu trưởng trường Cao đẳng Sơn La ban hành Quy chế Tổ chức và Hoạt động của trường Cao đẳng Sơn La;
- Thông tư số 24/2019/TT-BGDĐT ngày 25/12/2019 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy chế đào tạo trình độ trung cấp, trình độ cao đẳng nhóm ngành đào tạo giáo viên;
- Quy chế đào tạo trình độ trung cấp, trình độ cao đẳng nhóm ngành đào tạo giáo viên ban hành kèm theo Quyết định số 775/QĐ-CĐSL ngày 05/11/2021 của Hiệu trưởng trường Cao đẳng Sơn La (Khối sư phạm K57, K58);
- Văn bản số 17/VBHN-BGDĐT ngày 15/05/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc Quyết định ban hành quy chế đào tạo đại học và cao đẳng hệ chính quy theo hệ thống tín chỉ;
- Kế hoạch số 157/KH-CĐSL ngày 24/6/2022 của Hiệu trưởng trường Cao đẳng Sơn La về kế hoạch năm học 2022 – 2023;
- Kế hoạch số 156/KH-CĐSL ngày 21/6/2022 của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Sơn La về Kế hoạch tổ chức đào tạo năm học 2022 - 2023.

Đơn vị Khoa GDMN&GDPT, Bộ môn GDMN xây dựng kế hoạch rèn kỹ năng nghề nghiệp cho sinh viên ngành GDMN, năm học 2022 – 2023 như sau:

II. MỤC ĐÍCH – YÊU CẦU

1. Mục đích:

- Rèn kỹ năng nghề nghiệp cho sinh viên (kỹ năng soạn giáo án; kỹ năng tổ chức các hoạt động theo từng lứa tuổi; kỹ năng làm đồ chơi...)
- Nâng cao kỹ năng thực hành phân xây dựng kế hoạch tổ chức các hoạt động chăm sóc giáo dục trẻ lứa tuổi mầm non
- Định hướng một số kiến thức cơ bản giúp sinh viên chuẩn bị cho kì thi tuyển công chức viên chức.
- SV có cơ hội tiếp cận, học hỏi, trao đổi những kiến thức, kinh nghiệm về chăm sóc giáo dục trẻ từ GVMN, bồi dưỡng năng lực chuyên môn nghiệp vụ về nghề .
- Bước đầu SV tập so sánh, đối chiếu giữa lý luận với thực tiễn để đưa ra những đánh giá về công tác tổ chức các hoạt động chuyên môn của GVMN, của bản thân và bạn bè trong lớp

2. Yêu cầu:

- SV nhận thức đúng đắn, sâu sắc mục đích, ý nghĩa của công tác rèn kỹ năng nghề sư phạm tại trường
- Tham gia đầy đủ, nghiêm túc các nội dung trong kế hoạch theo sự phân công của GV hướng dẫn.
- Khiêm tốn học hỏi, tôn trọng đối với GV và bạn bè cùng học
- Thực hiện nghiêm túc nội qui của nhà trường đề ra

III. NỘI DUNG RÈN KỸ NĂNG

1. Xây dựng kế hoạch (soạn giáo án) và tổ chức hoạt động học có chủ đích (tiết học)
2. Làm đồ dùng đồ chơi
4. Tư vấn, thuyết trình về khoa học nuôi dưỡng, chăm sóc và giáo dục trẻ theo từng lứa tuổi
5. Định hướng một số kiến thức cơ bản giúp sinh viên chuẩn bị cho kì thi tuyển công chức viên chức (Luật giáo dục; Luật viên chức; Điều lệ trường mầm non; Chuẩn giáo viên mầm non; Chương trình giáo dục mầm non...)

IV. THỜI GIAN VÀ BIỆN PHÁP THỰC HIỆN

1. Thời gian:

- Rèn kỹ năng nghề nghiệp cho các khối lớp vào các buổi không học chính khóa theo lịch giảng viên đã đăng ký

2. Địa điểm: Trường mầm non Chiềng Sinh; P103 và P104 nhà B5 Trường Cao đẳng Sơn La

3. Biện pháp thực hiện:

- GVSP xây dựng kế hoạch, nội dung chi tiết, chủ động liên hệ và thống nhất với sinh viên để triển khai, thực hiện.
- Tổ chức cho SV thực hành và rèn nghề

- SV chủ động trong việc chuẩn bị các nội dung tham gia rèn kỹ năng nghề nghiệp theo yêu cầu của GV hướng dẫn: nắm vững kiến thức, phương pháp đã học trên lý thuyết để xây dựng các loại kế hoạch và thực hành.

- Đánh giá kết quả tham gia rèn nghề của SV

- Giảng viên hướng dẫn sinh viên rèn kỹ năng nghề nghiệp kết hợp thực hiện trải nghiệm thực tế ở trường mầm non

- Phối hợp chặt chẽ với khoa và phòng đào tạo để thực hiện kế hoạch đã đề ra

V. PHÂN CÔNG GIẢNG VIÊN HƯỚNG DẪN

1. Khối năm thứ hai

TT	Nội dung rèn kỹ năng cho sinh viên	GV hướng dẫn	Lớp	Khối lượng	Thời điểm thực hiện	Điều chỉnh
1	KN Làm đồ dùng dạy học và đồ chơi bằng nguyên vật liệu sẵn có ở địa phương	Lò An Việt	CDMN K58A,B,C	10 buổi / 1 lớp	Kì 2	
2	KN soạn giáo án và tổ chức hoạt động học có chủ đích (lĩnh vực phát triển tình cảm và kỹ năng xã hội: Âm nhạc)	Phạm Thị Thu	CDMN K58A,B,C	5 buổi / 1 lớp	Kì 2	

2. Khối năm thứ ba

TT	Nội dung rèn kỹ năng cho sinh viên	GV hướng dẫn	Lớp	Khối lượng	Thời điểm thực hiện	Điều chỉnh
	KN Làm đồ dùng dạy học và đồ chơi bằng nguyên vật liệu sẵn có ở địa phương	Nguyễn Thị Thu Hiền	CDMN K57A,B,C	10 buổi / 1 lớp	Kì 1	

4	Định hướng một số kiến thức cơ bản giúp sinh viên chuẩn bị cho kì thi tuyển công chức viên chức	Nguyễn Thị Hồng Vân	CĐMN K57A,B,C	5 buổi / 1 lớp	Kì 1+2	
---	---	---------------------	------------------	----------------	--------	--

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

- Bộ môn GDMN - Khoa GDMN&GDPT dựa trên khung chương trình và Kế hoạch tổ chức đào tạo năm học 2022-2023 xây dựng kế hoạch trình phòng Đào tạo và Ban Giám hiệu phê duyệt.

- Bộ môn GDMN - Khoa GDMN&GDPT triển khai và tổ chức thực hiện Rèn kỹ năng nghề nghiệp cho sinh viên theo đúng kế hoạch.

- Giảng viên tổ Mầm non sắp xếp, tổ chức cho sinh viên thực hiện từng nội dung theo đúng kế hoạch đề ra.

- Phòng Kế hoạch tài chính dự trù kinh phí và thanh toán kinh phí cho nội dung rèn kỹ năng làm đồ dùng đồ chơi trong kế hoạch.

Trên đây là kế hoạch rèn kỹ năng nghề nghiệp cho HSSV năm học 2022 – 2023 của Đơn vị Khoa GDMN&GDPT – Bộ môn GDMN đề nghị Ban Giám hiệu phê duyệt, cho phép tổ chức thực hiện để giúp hoàn thiện kỹ năng nghề nghiệp cần thiết cho người học theo đúng yêu cầu trong giai đoạn hiện nay./.

DUYỆT KHOA

NGƯỜI XÂY DỰNG KẾ HOẠCH

Nguyễn Thị Thảo

Nguyễn Thị Hồng Vân

DUYỆT PHÒNG ĐÀO TẠO

DUYỆT BGH